



YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ

YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ KALİTE ÇALIŞMALARI

PROF. DR. İPEK KARAASLAN



YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ

ORGANİZASYON ŞEMASI



YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ

Mütevelli Heyet Başkanı

Rektör

Rektör Yardımcıları

Kalite Güvence Sistemi
(Kalite Müdürlüğü)

Eğitim Öğretim

Araştırma ve Geliştirme

Yönetim ve İdare
(Genel Sekreterlik)

Fakülteler

Enstitüler

Sağlık Uygulama ve
Araştırma Merkezleri

Diğer Araştırma ve
Uygulama Merkezleri
/ Müdürlükleri

Müdürlükler

Koordinasyon Birimleri

- Dış Hekimliği Fakültesi
- Ekzacılık Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Fen-Edebiyat Fakültesi
- Güzel Sanatlar Fakültesi
- Hukuk Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- İletişim Fakültesi
- Mimarlık Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi
- Tıp Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Ticari Bilimler Fakültesi

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü
- Avrupa Çalışmaları Enstitüsü
- Biyoteknoloji Enstitüsü
- Eğitim Bilimleri Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

- Sağlık Hizmetleri Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (Yeditepe Üniversitesi Hastanesi)
- Göz Hastalıkları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Dış Hekimliği Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İhtisas, Uygulama ve Araştırma Merkezi

- Bilgi Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Farmakoekonomi Farmakoepidemiyoloji Araştırma Merkezi
- Gelişim ve Engelliler Araştırma Uygulama Merkezi
- Konfüçyüs Merkezi
- Küresel Eğitim ve Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yönetim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YUVAM)
- Türk Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Araştırma Projeleri Ofisi Müdürlüğü
- Teknoloji Transfer Ofisi Müdürlüğü

- Uluslararası Ofis Müdürlüğü
- Ayniyat Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Koordinatörlüğü
- Bilgi Merkezi Müdürlüğü
- Hakediş ve Kesin Hesap Müdürlüğü
- İş Sağlığı ve Güvenlik Birimi Mesul Müdürlüğü
- Kariyer Gelişim ve Mezunlarla İletişim Müdürlüğü
- Kurumsal İletişim Müdürlüğü
- Yazı İşler Müdürlüğü
- Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü
- Satınalma Müdürlüğü
- Yapı ve Teknik İşleri Müdürlüğü
- Öğrenci İşleri Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Planlama Müdürlüğü
- Arşiv
- Bakım Onarım Müdürlüğü
- Psikolojik Danışmanlık ve Destek Birimi
- Revir Başhekimliği
- Çevre ve Peyzaj Müdürlüğü
- Koruma Güvenlik
- Kültür ve Spor

- Engelli Olan Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi (EÖDK)
- Fakülte / Enstitü / Yüksek Okul Sekreterlikleri

Yüksekokullar

Rektörlüğe Bağlı Eğitim Öğretim Bölümleri

- Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
- Yabancı Diller Yüksekokulu

Yabancı Dil Hazırlık Programları Koordinatörlüğü



YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ

REKTÖR

Kalite Komisyonu

Rektör Yardımcısı

(Akademik İşlerden
Sorumlu)

Rektör Yardımcısı

(Araştırma-
Geliştirmeden Sorumlu)

Rektör Yardımcısı

(Kalite, Akreditasyonlar
ve Sıralamalardan
Sorumlu)



KALİTE KOMİSYONU

- Tüm birimlerin temsil edildiđi bir kurul
- Yılda en az 4 toplantı
- Kalite raporlarının yazılmasında etkin görev

KALİTE ÇALIŞMALARI

- SWOT analizi eğitimi yapılması
- Tüm bölümlerin SWOT analizlerini yapmaları
- Fakültelerin SWOT analizlerinin oluşturulması
- Kalite Komisyonunda fakültelerin SWOT analizlerinin kullanılarak Üniversitemizin SWOT analizinin ve TOWS matrisinin hazırlanması
- Senatoda üniversitemiz için hazırlanan analizlerin tartışılması
- 2017-2022 Stratejik planının yapılması
- 2017 Kasım- Yüksek Öğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirilmesi

KALİTE ÇALIŞMALARI


- Program akreditasyonlarının hızla devam etmesi
- Akredite olmayan fakültelerin çalışmalara başlaması
- Kurulan kalite müdürlüğü ile birlikte kalite kavramının içselleştirme çalışmalarının başlaması
- Kalite müdürlüğü tarafından akredite olmaya hazırlanan programlara destek verilmesi
- İdari birimlerin *iş analizlerinin* yapılması (İş analizi eğitimlerinin öğretim üyelerimiz tarafından verilmesi)
- Prosedür ve talimatların *idari ve akademik* birimler için oluşturulması
- QDMS sistemine idari ve akademik verilerin işlenerek üniversite içinde aktif kullanımına hazır hale getirilmesi

- Doküman İşlemleri >
 - Düzeltilen Doküman İşlemleri >
 - Aksiyon Yönetimi >
 - Eğitim Planlama >
- Doküman Görme
 - Doküman Hazırlama
 - Doküman Revizyon
 - Raporlar >
 - Kalite Kayıtları >
 - Doküman Değişiklik Talebi

1

Okunması Gereken Doküman Listesi

Enter text to search...

Doküman Kodu	Revizyon Tarihi	Doküman Adı	Onay Tarihi	Hazırlayan/Revize Eden	Doküman Sahibi
 FKL.PR.03	25.6.2018	Akademik Program Çalışma Prosedürü	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
 SAT.A.Ş.03	26.6.2018	Satınalma İş Akış Şeması	26.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER

Doküman Görme

- YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
 - KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ**
 - Vizyon, Misyon, Değerler
 - Politikalar
 - Stratejik Plan ve Hedef Kartları
 - Organizasyon Şemaları
 - Görev Tanımları
 - Dış Kaynaklı Dokümanlar
 - Diğer Raporlar
 - İş Akış Şemaları
 - EĞİTİM - ÖĞRETİM
 - Fakülteler
 - Tıp Fakültesi
 - Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
 - İngilizce Hazırlık Okulu
 - Enstitüler
 - YÖNETİM VE İDARİ
 - Okuyabildiğim Dokümanlar
 - Dağıtımında olduğum Dokümanlar
 - Onayladığım Dokümanlar

Doküman Listesi Doküman Arama Hızlı Arama

D/K	Doküman Kodu	Dokümanın Klasörü	Doküman Adı	Doküman Tipi	Rev. No	Onay Tarihi	Hazırlayan	Revize Eden
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	01.01	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	Vizyon, Misyon, Değerler	EL KİTABI				
	01.02	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	Politikalar	PROSEDÜR				
	01.03	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	Stratejik Plan ve Hedef Kartları	PLAN				
	01.04	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	Organizasyon Şemaları	Organizasyon Şeması				
	01.05	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	Görev Tanımları	GÖREV TANIMI				
	01.06	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	Dış Kaynaklı Dokümanlar	DIŞ KAYNAKLI DOKÜMAN				
	01.08	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	Diğer Raporlar	PROSEDÜR				
	01.09	01 KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ	İş Akış Şemaları	AKIŞ ŞEMASI				

1 - 1 (8) < [1] >

Page size: 15

Doküman Görme

YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ

- KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ
- EĞİTİM - ÖĞRETİM
- YÖNETİM VE İDARİ
- Okuyabildiğim Dokümanlar
- Dağıtımında olduğum Dokümanlar
- Onayladığım Dokümanlar

Doküman Listesi Doküman Arama Hızlı Arama

D/K	Doküman Kodu	Dokümanın Klasörü	Doküman Adı	Doküman Tipi	Rev. No	Onay Tarihi	Hazırlayan	Revize Eden
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	ÖİM.F.01	04.03.01 Formlar	Bilimsel Toplantı Talep Formu	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.02	04.03.01 Formlar	Çift Anadal ve Yan Dal Basvuru ve Kayıt Formu	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.03	04.03.01 Formlar	Çift Anadal Yerine Saydırma Dilekçesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.04	04.03.01 Formlar	Ders Ekleme-Bırakma-Cekilme Dilekçe Formu	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.05	04.03.01 Formlar	Diğer Üniversitelerden Ders Alma Dilekçesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.06	04.03.01 Formlar	Fazla Kredi Başvuru Dilekçesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.07	04.03.01 Formlar	Kayıt Dondurma Dilekçesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.08	04.03.01 Formlar	Mezuniyet İlisik Kesme Belgesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.09	04.03.01 Formlar	Mezuniyet İlisik Kesme Belgesi-2	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.10	04.03.01 Formlar	Sınırsız Sınav Hakkı Dilekçesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.11	04.03.01 Formlar	Tek Ders Sınavı Hakkı Dilekçesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.12	04.03.01 Formlar	Yabancı Uyruklu Akademik Personel İşe Giriş	FORM	0	25.6.2018	BİHTER EFEER	BİHTER EFEER
	ÖİM.F.13	04.03.01 Formlar	Yandal Programı Başvuru Dilekçesi	FORM	0	25.6.2018	BİHTER FFFFR	BİHTER FFFFR

1 - 2 (16) < [1] 2 >

Page size: 15

U-Multirank 2019 x 10.1.20.49/QDMS/QDMSNET/BSAT/ x

10.1.20.49/QDMS/QDMSNET/BSAT/

Apps qdms eBA - Belge & Dokü Birmingham Covingt Andrew Gavrin, Ph.D Clicker Overview | Ce Yükseköğretim Kalite Just-in-Time Teachin English courses and


QDMS Entegre Yönetim Sistemi Bekleyen İşlerim

ŞERİFE İPEK KARAAS... TR

Doküman Görme **YÖNETİM VE İDARİ** --> Öğrenci İşleri --> ÖİM.PR.01

Doküman Görme Doküman Bilgileri Revizyon Bilgileri Yetki Matrisi Dağıtım Matrisi Onay Matrisi Görüş Matrisi Referans Süreç Ek Dosyalar Revizyon Talebi Gözden Geçirme Listesi Tarihçe

Son Revizyon Nedeni Yeni Doküman

 YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ	PROSEDÜR	Doküman Kodu : ÖİM.PR.01
		Revizyon No : 0
	Öğrenci İşlemleri Prosedürü	Yürürlük Tarihi : 25.6.2018
		Sayfa : 1 / 6

- AMAÇ**

Bu prosedürün amacı; Yeditepe Üniversitesi'nde eğitim alan öğrencilerin gereksinimleri Yükseköğretim Kurulu'nun yönetmeliğini esas alarak tanımlamaktır.
- KAPSAM**

Bu prosedür Yeditepe Üniversitesi'nde eğitim alan bütün öğrencileri kapsar.
- TANIMLAR**

Özel bir tanım yoktur.
- SORUMLULUKLAR**
 - Onay ve Yürürlük**

Bu prosedür, Rektör ve Genel Sekreter onayından sonra yürürlüğe girer.
 - Prosedürün Kullanıcıları**

Bu prosedürün yürütülmesinden Öğrenci İşleri Müdürlüğü sorumludur. Diğer çalışanlar işleyişlerini bu prosedüre göre yürütmekle yükümlüdür.
- PROSEDÜR**
 - Gelen Öğrenci Girişi**
 - 5.1.1.** Fakültemiz Bölümlerine Yüksek Öğretim Kurulu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sınavı (YKS) sonucu belirlenen puan türlerinde öğrenci yerleşir.
 - 5.1.2.** Rektörlük Yabancı Diller Hazırlık Okulu tarafından yabancı dil yükümlülüğünü tamamlamış ya da İngilizce

Doküman Görme

- YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
 - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ
 - EĞİTİM - ÖĞRETİM**
 - Fakülteler
 - Tıp Fakültesi
 - Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
 - İngilizce Hazırlık Okulu
 - Enstitüler
 - YÖNETİM VE İDARİ
 - Okuyabildiğim Dokümanlar
 - Dağıtımda olduğum Dokümanlar
 - Onayladığım Dokümanlar

Doküman Listesi Doküman Arama Hızlı Arama

D/K	Doküman Kodu	Dokümanın Klasörü	Doküman Adı	Doküman Tipi	Rev. No	Onay Tarihi	Hazırlayan	Revize Eden
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	02.01	02 EĞİTİM - ÖĞRETİM	Fakülteler	PROSEDÜR				
	02.02	02 EĞİTİM - ÖĞRETİM	Tıp Fakültesi	PROSEDÜR				
	02.03	02 EĞİTİM - ÖĞRETİM	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	PROSEDÜR				
	02.04	02 EĞİTİM - ÖĞRETİM	İngilizce Hazırlık Okulu	PROSEDÜR				
	02.05	02 EĞİTİM - ÖĞRETİM	Enstitüler	PROSEDÜR				

1 - 1 (5) < [1] >

Page size: 15

ÜNİVERSİTENİN KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

- Akademik süreçler akreditasyon kuruluşlarının belirlediği ölçütler çerçevesinde kontrol ediliyor.
- İdari süreçlerin yazılı olacağı bir *kalite el kitabı* hazırlığı devam ediyor. (Süreç analizleri için bir dış durumdan danışmanlık alındı)
- İdari süreçlerde KalDer ile birlikte EFQM Mükemmellik modelinin uygulanmasına karar verildi.

VERİ TOPLAMA

- Akademik birimlerden alınacak veriler **Temmuz** ve **Ocak** aylarında yılın ilk ve son yarısı olarak toplanır.
- İdari birimler verileri kalite müdürlüğünün istediği periyotlarda sağlarlar.



TEŞEKKÜRLER!