



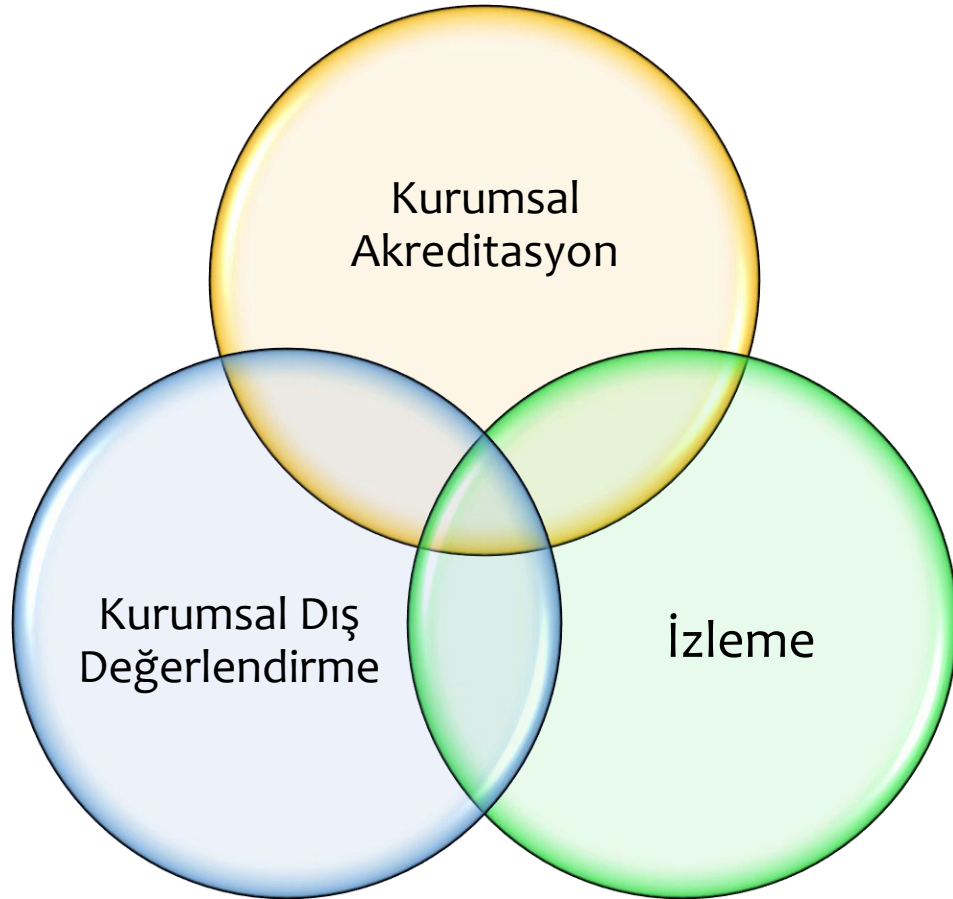
# 2020 Yılı Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Programı

## 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

Prof. Dr. Sibel Aksu YILDIRIM  
YÖKAK Başkan Yardımcısı

YÖKAK WEBINAR , 28.01.2020

# 2020 Yılı Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Programı



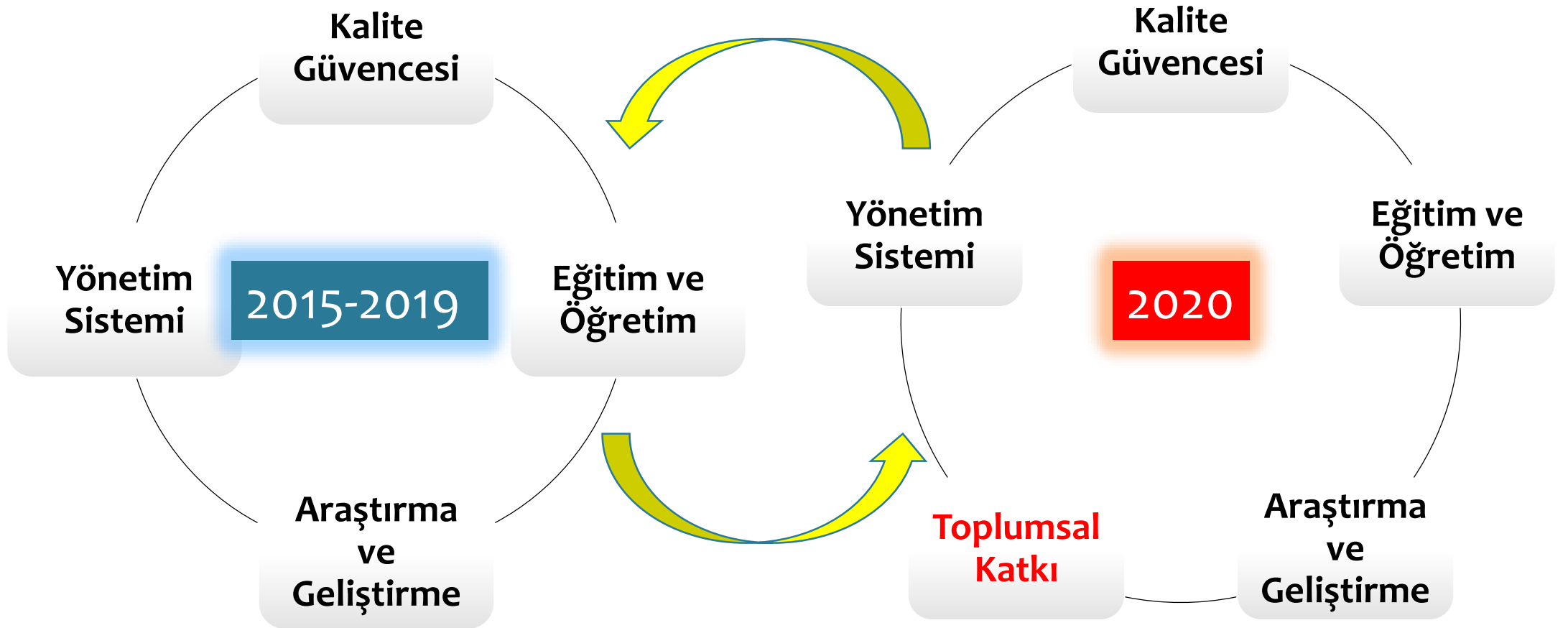
- Kurumsal Akreditasyon Pilot Programı (20 Gönüllü Kurum)
- 2016-2017 yılları arasında değerlendirilmiş olan 70 Kuruma izleme
- 2019 Kurumsal Dış değerlendirme Programında Değerlendirilmemiş olan kurumlara dış değerlendirme

# 2020 Yılı Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Programı

- Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (Sürüm 2.0)
- Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 2.0) temel alınarak yürütülecektir.
- Tüm Yükseköğretim Kurumlarımız Kurum iç değerlendirme raporlarını **29.02.2020** tarihine kadar KGYBS' ne yükleyeceklerdir.



# Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (Sürüm 2.0)



# Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (Sürüm 2.0)

## Kurum Hakkında Bilgiler

### **A. Kalite Güvence Sistemi**

- A.1 Misyon ve Stratejik Amaçlar
- A.2 İç Kalite Güvence Sistemi
- A.3 Paydaş Katılımı
- A.4 Uluslararasılaşma



### **B. Eğitim-Öğretim**

- B.1 Programların Tasarımı ve Onayı
- B.2 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi
- B.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme
- B.4 Öğretim Elemanları
- B.5 Öğrenme Kaynakları
- B.6 Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

### **C. Araştırma ve Geliştirme**

- C.1 Araştırma Stratejisi
- C.2 Araştırma Kaynakları
- C.3 Araştırma Yetkinliği
- C.4 Araştırma Performansı

### **D. Toplumsal Katkı**

- D.1 Toplumsal Katkı Stratejisi
- D.2 Toplumsal Katkı Kaynakları
- D.3 Toplumsal Katkı Performansı

### **E. Yönetim Sistemi**

- E.1 Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı
- E.2 Kaynakların Yönetimi
- E.3 Bilgi Yönetimi Sistemi
- E.4 Destek Hizmetleri
- E.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

## Sonuç ve Değerlendirme

# 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

**Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'nin aŐađıdaki soruların cevabını içerecek Şekilde hazırlanması beklenmektedir:**

1. Kurum ne yapmaya alıŐıyor? (*Kurumun misyonu ve hedefleri*)
2. Kurum misyon ve hedeflerine nasıl ulaŐmaya alıŐıyor? (*Kurumun yönetiŐim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetleri*)
3. Kurum misyon ve hedeflerine ulaŐtıđına nasıl emin oluyor? (*Kalite güvencesi süreçleri, İ değerlendirme süreçleri*)
4. Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor? (*Yükseköđretimin hızlı deđiŐen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için sürekli iyileŐme faaliyetleri*)

# 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

- Kurum İç Değerlendirme Raporları'nın **Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS)**'ye yüklenmesi gerekmektedir.
- Yükseköğretim kurumu Kalite Komisyonu Başkanına veya komisyon başkanı tarafından görevlendirilen bir kişiye **web tabanlı sisteme yönetici olarak giriş** yapma yetkisi verilecektir.

# Örnek

## Başlık

## B. Eğitim ve Öğretim

## Ölçüt

B.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Rapor yazımı ölçütler bazında gerçekleştirilecektir.

## Alt Ölçüt

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Ölçütlerin yazımında alt ölçütler esas alınacak ve kanıtlarla desteklenen olgunluk düzeyi, KGYBS üzerinden derecelendirilecektir.

**Alt ölçütler için ayrıca açıklama yazılmayacaktır.**



## ÖLÇÜT: A.1 Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

### BAŞLIK:A. Kalite Güvence Sistemi

#### ÖLÇÜT: A.1 Misyon ve Stratejik Amaçlar

Her bir alt ölçüt için karar verilen olgunluk düzeyi puanı ve yüklenen kanıtlar gözetilerek bu ölçüte ilişkin olgunluk durumuna yönelik detaylı, açık ve ikna edici bir açıklama yazılmalıdır.

**Alt Ölçüt:**  
A.1.1. Misyon,  
vizyon,  
stratejik amaç  
ve hedefler

İlgili kanıtlar oluşturularak, sisteme yüklenmelidir.

**Kanıtlar**  
(Stratejik plan,  
Stratejik hedefler,  
Performans raporları,  
Uygulanan anketler...)

Kanıtlar göz önünde bulundurularak olgunluk düzeyi puanlanmalıdır.

**Olgunluk Düzeyi**  
1-5





## Örnek Gösterilebilir

5

Kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış (sürekli iyileştirmeyi sağlamış-PUKÖ çevrimleri tamamlanmış) uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır (süreklilik, sahiplenme); kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

## Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

4

Tüm alanları (kurum genelindeki tüm birimleri) kapsayan uygulamaların sonuçları ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (veya iç kalite güvencesi sistemini yönlendirmektedir).

## Planlama ve Uygulama

3

Tüm alanları/birimleri kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır (sistematik olmayan izleme, tüm uygulamalarda izleme olmaması, izlemenin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olmaması).

## Planlama

2

Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta (sadece mekanizma var veya fikir aşmasında) veya kısmi uygulamalar (tüm alanları ve/veya birimleri kapsamayan) bulunmaktadır.

## Çalışma Bulunmamaktadır

1

Planlama, tanımlı süreçler, uygulamalar veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

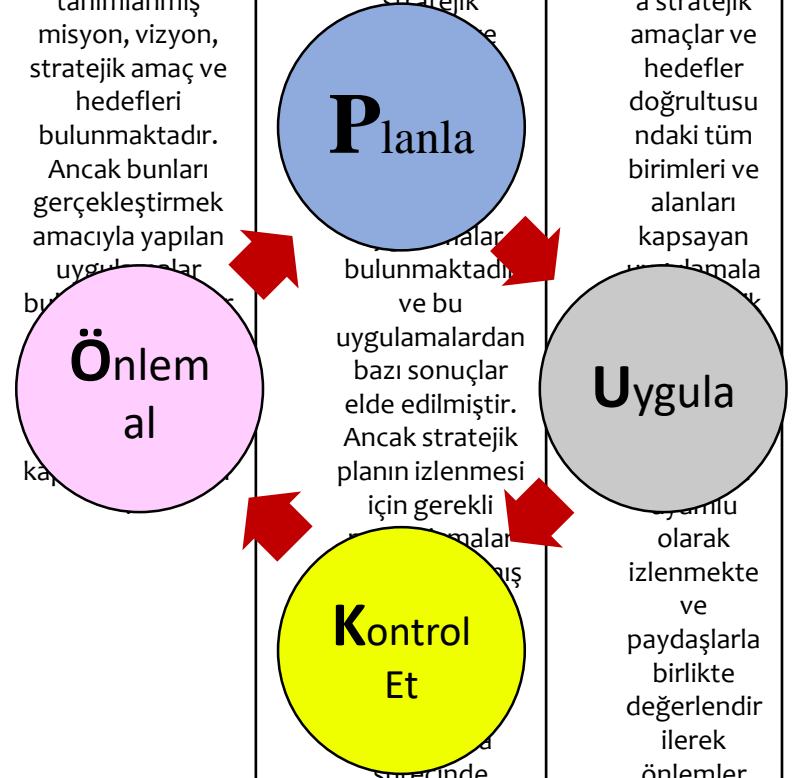
## ALT ÖLÇÜT: A1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

(OLGUNLUK DÜZEYİ 1-5)

### Kanıtlar

- Stratejik plan
- Stratejik hedefler
- Performans raporları
- Uygulanan anketler
- Kurumun SP uygulama sürecinde kurum iç ve dış paydaşlarıyla periyodik olarak gerçekleştirdiği toplantılar, etkinlikler ve raporlar
- Stratejik plan ve hedeflerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

1	2	3	4	5
Kurumda stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmaktadır.	Kurumun stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler tanımlanmış ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli önlemler alınmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar yürütülmektedir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli önlemler alınmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi bir çok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.



# 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

- Tüm alt ölçütlere ilişkin olgunluk düzeylerinin kapsamı **Ek.1** Kurum iç değerlendirme raporu şablonunda ayrıntılı olarak yer almaktadır.
- KİDR yazımı sırasında, ölçütlerin karşılanma düzeyine ilişkin hangi kanıtların beklendiği her alt ölçüt altında bulunan **“kanıtlar”** bölümünde yer almaktadır.
- KİDR hazırlanırken kılavuzda yer alan hususlara ilişkin *“bu husus kurumumuzda mevcuttur”*, *“bu hususa ilişkin uygulama bulunmaktadır”*, *“kurumumuzda söz konusu sistem bulunmaktadır”* şeklinde kısa cevaplar vermek yerine, **ilgili sürecin kurumda nasıl işlediğine ve yönetildiğine ilişkin ayrıntıya yer verecek şekilde bir yöntem izlenmesi beklenmektedir.**
- Ayrıca kılavuzda yer alan hususlar dışında dikkat çekilmek istenen **kuruma özgü** durumlar söz konusu ise bunlara raporda yer verilebileceği unutulmamalıdır.

# 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

## Kurum Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri
2. Tarihsel Gelişimi
3. Misyonu, Vizyonu, Deęerleri ve Hedefleri

Kurum hakkındaki genel bilgiler ile kurumun kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemiyle ilgili bilgilere ilk yıl raporunda yer verildikten sonra izleyen yıllarda benzer bilgilerin yeniden verilmesine gerek yoktur.

# Rubrik Puanlama

❑ KALİTE GÜVENCESİ: 200 Puan

❑ EĞİTİM-ÖĞRETİM: 400 Puan

❑ ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME: 150 Puan

❑ TOPLUMSAL KATKI: 100 Puan

❑ YÖNETİM SİSTEMİ: 150 Puan

BAŞLIKLAR	ÖLÇÜTLER	Ölçüt Toplam Puan
KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	60
	A.2. İç Kalite Güvencesi	60
	A.3. Paydaş Katılımı	40
	A.4. Uluslararasılaşma	40
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	60
	B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	40
	B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme	80
	B.4. Öğretim Kadrosunun Yetkinliği ve Mesleki Gelişimi	60
	B.5. Öğrenme Kaynakları	80
	B.6. Program Amaç ve Hedeflerin İzlenmesi ve Güncellenmesi	80
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	C.1. Araştırma Stratejisi	30
	C.2. Araştırma Kaynakları	40
	C.3. Araştırma Yetkinliği	40
	C.4. Araştırma Performansı	40
TOPLUMSAL KATKI	D.1. Toplumsal Katkı Politikası	30
	D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	20
	D.3. Toplumsal Katkı Performansı	50
YÖNETİM SİSTEMİ	E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	30
	E.2. Kaynakların Yönetimi	20
	E.3. Bilgi Yönetim Sistemi	40
	E.4. Destek Hizmetleri	20
	E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	40

# 2019 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

## Sonuç ve Değerlendirme

- Kurumun **güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin**, Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir.
- **Kurum dış değerlendirme programına dâhil olmuş ise**,
  - ❖ KGBR’de yer alan geri bildirimler kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine,
  - ❖ Somut iyileştirme sonuçlarına,
  - ❖ İlerleme kaydedilemeyen noktalara ve nedenlerine yer verilmelidir.
- ❑ KİDR’ler [www.yokak.gov.tr](http://www.yokak.gov.tr) internet sayfasından yayımlanacaktır. Ayrıca, Yükseköğretim kurumları kendi internet sayfalarından da hazırladıkları KİDR’yi yayımlamalıdır.
- ❑ 2020 yılı itibariyle, YÖKAK tarafından KİDR’lere ilişkin geribildirim verilmesi planlanmıştır.



Başarılı  
bir kurumsal değerlendirme süreci  
dileğiyle,



Teşekkürler

Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı 06539 Bilkent Ankara-Türkiye  
yokak@yokak.gov.tr  
0 (312) 298 78 83