

**EK 2**  
**ULUSLARARASI**  
**KURUMSAL**  
**AKREDİTASYON**  
**PROGRAMI**  
**SÖZLEŞMESİ**  
**Sürüm 1.0a (2024)**

## ULUSLARARASI KURUMSAL AKREDİTASYON PROGRAMI SÖZLEŞMESİ

### 1. İlgili Mevzuat, Standart ve Dokümanlar

- 1] 2547 Sayılı Kanun
- 2] Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği
- 3] YÖKAK Uluslararası Kurumsal Akreditasyon Programı Yönergesi
- 4] YÖKAK UKAP Değerlendirme Ölçütleri
- 5] YÖKAK Uluslararası Kurumsal Akreditasyon Programı Kılavuzu
- 6] YÖKAK UKAP KİDR Hazırlama Kılavuzu
- 7] YÖKAK İtiraz ve Şikâyet Yönergesi

### 2. Sözleşmenin Tarafları ve Tebligat

#### 2.1. Sözleşmenin Tarafları

- 1] T.C. Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı (Türkiye)  
Adres: Üniversiteler Mh., 1600. Cad. No:10, 06800 Çankaya / ANKARA / Türkiye  
Tel: 0312 298 78 83 e-posta: [yokak@yokak.gov.tr](mailto:yokak@yokak.gov.tr)  
Fax: 0312 298 78 82

- 2] Yükseköğretim Kurumu:

Ülke:  
Adres:  
Vergi Dairesi:  
Tel: e-posta:  
Fax:

#### 2.2. Tebligata İlişkin Hususlar

- 2.2.1. Tarafların yukarıda belirtilen iletişim adresleri tebligata esastır. İletişim adresi değişiklikleri ivedilikle karşı tarafa bildirilir. İlgili bildirim yapılmaması halinde tarafların birbirlerine beyan ettiği son iletişim adreslerine gönderilecek tebligatlar, muhatabı tarafından teslim alınmasa bile tebliğ edilmiş sayılacaktır.
- 2.2.2. Taraflar etkin bir iş birliğinin sağlanması için; resmi evrak niteliğindeki yazı ve belgelerin aslının daha sonra posta yoluyla karşı tarafa gönderilmesi koşulu ile faks veya elektronik posta ile bildirimde bulunabilirler.

### 3. Sözleşmenin Kapsamı

Bu sözleşme, YÖKAK tarafından yürütülecek Uluslararası Kurumsal Akreditasyon Programı (UKAP) kapsamında ilgili yükseköğretim kurumunun; Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı hizmetlerinin kalite düzeylerinin değerlendirilmesi, akreditasyon kararı verilmesi, akreditasyon kararının askıya alınması veya geri çekilmesi, ücretler, gizlilik ve güvenlik kuralları hususunda tarafların idari ve mali hak ve yükümlülüklerini kapsar.

#### 4. Değerlendirmenin Kapsamı

Bu değerlendirmenin kapsamı Yükseköğretim Kurumunun YÖKAK UKAP Değerlendirme Oltlerine uyumluluğunun akreditasyon amaçlı değerlendirilmesine yönelik gerçekleştirilecek tüm iş ve işlemlerin taraflarca yerine getirilmesidir.

YÖKAK'ın vereceği Uluslararası Kurumsal Akreditasyon, Kurumun bulunduğu ülkedeki yükseköğretim mevzuatı kapsamındaki kalite güvencesi yükümlülüğünü yerine getirmeyi ya da Türkiye Cumhuriyeti Yükseköğretim Kurulu'nun politikaları kapsamında belirleyeceği Kurumlara sağlayacağı faydaları (r. denklik ve tanınma) taahhüt etmez.

#### 5. Değerlendirme Takvimi

Taraflar, Kılavuza göre belirlenen değerlendirme takvimine uymayı taahhüt ederler.

#### 6. Ücretlendirme

Yükseköğretim Kurumu, Kurul tarafından belirlenen ..... EURO akreditasyon hizmet ücretini işbu sözleşmenin imzalanmasından sonraki otuz (30) gün içinde ödemeyi taahhüt eder.

deme YÖKAK'ın aşağıdaki EURO hesabına yapılacaktır:

Hesap Adı: Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı  
Banka Adı: Ziraat Bankası - Bilkent Őubesi  
IBAN: TR980001001762969447405004  
Swift Code: TCZBTR2A

Akreditasyon hizmet bedeli; saha ziyareti ve izleme kapsamında harcanacak hazırlık, dokümantasyon, seyahat, konaklama, yevmiye ve raporlama ücretlerinin tümünü kapsar.

Akreditasyon hizmet ücretinin; yukarıda belirlenen süre içerisinde ödenmemesi durumunda YÖKAK, sözleşme kapsamında belirlenen yükümlülükler ile sorumlu olmayacak olup işbu sözleşme tek taraflı feshedilmiş sayılacaktır.

#### 7. Sözleşmenin Feshi ve Mücbir Sebepler

Akreditasyon süreci, yalnızca Taraflardan herhangi birinin işbu Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmesini engelleyebilecek Tarafların kontrolü dışındaki herhangi bir istisnai, öngörülemeyen mücbir sebebin oluşması halinde gerekçeli olarak sonlandırılabilir.

Akreditasyon Sözleşmesinin mücbir sebepler kapsamında feshedilmesi halinde, akreditasyon hizmet bedelinin iade edilecek kısmı ilgili mücbir sebebin ortaya çıktığı ana kadar yapılmış masraflar göz önünde bulundurulurak YÖKAK tarafından belirlenir.

Akreditasyon Sözleşmesinin, KİDR tesliminden önce olması koşuluyla, Kurum tarafından gerekçeli olarak tek taraflı olarak feshedilmesi halinde akreditasyon hizmet bedelinin tamamı iade edilir.

Yukarıda belirtilen durumlar haricinde, Kurum tarafından Sözleşmenin tek taraflı feshi halinde akreditasyon hizmet bedelinin geri ödemesi yapılmaz.

## 8. Hak ve Yükümlülükler

### 8.1. Yükseköğretim Kurumunun Hak ve Yükümlülükleri

- 8.1.1. Yükseköğretim Kurumu bu sözleşmeyi Kurum üst yöneticisinin ıslak imzası ile imzalayarak YÖKAK'a iletir.
- 8.1.2. Yükseköğretim Kurumu UKAP kapsamında değerlendirme süreçlerine ilişkin tüm dokümanlarının YÖKAK ve değerlendirme takımı tarafından incelenmesini ve bunları paylaşmayı kabul eder. Değerlendirme takımının talep etmesi halinde ilgili bilgi ve belgeleri değerlendirme takımına en kısa sürede ulaştırır.
- 8.1.3. Yükseköğretim Kurumu YÖKAK tarafından oluşturulan değerlendirme takımı ile herhangi bir çıkar çatışması veya çakışmasının bulunup bulunmadığı hususunu YÖKAK'a iletir.
- 8.1.4. Yükseköğretim Kurumu değerlendirme takımının etkin ve etkili bir değerlendirme süreci yürütmesi amacıyla gerekli tedbirleri alır.
- 8.1.5. Yükseköğretim Kurumu saha ziyareti tarihlerini YÖKAK ve değerlendirme takımı ile ortak belirler.
- 8.1.6. Yükseköğretim Kurumu saha ziyareti kapsamında çevrimiçi ortamda gerçekleştirilecek olan toplantıların YÖKAK tarafından kayda alınmasını kabul eder.
- 8.1.7. Yükseköğretim kurumu kurumsal akreditasyon etiketini ve sertifikasını ilgili akreditasyon kararı alındıktan sonra ve kapsamı dahilinde kalarak kullanmayı taahhüt eder.
- 8.1.8. Yükseköğretim kurumu kurumsal akreditasyon etiketini program akreditasyonu için kullanamaz.
- 8.1.9. Yükseköğretim kurumu verilen akreditasyonu, yayınlamaya ve genel yazışmalarında kullanma hakkına sahiptir.
- 8.1.10. Yükseköğretim kurumu akreditasyon kararına kararın tebliğinden itibaren altmış [60] gün içinde itiraz edebilir.

### 8.2.YÖKAK'ın Hak ve Yükümlülükleri

- 8.2.1. YÖKAK oluşturacağı değerlendirme takımı ile bu sözleşmenin 1'inci Bölümünde yer alan dokümanlara uygun olarak yükseköğretim kurumunun Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı hizmetlerinin kalite düzeylerini değerlendirir ve akreditasyon kararı verir.
- 8.2.2. UKAP kapsamında YÖKAK çalışanları ve değerlendiricileri Yükseköğretim Kalite Kurulu Etik Kurallarına uygun olarak hareket eder, görevlendirilen değerlendiriciler Gizlilik ve Etik Kurallar Beyanını imzalamakla yükümlüdür.
- 8.2.3. YÖKAK akreditasyon kararını ve Uluslararası Kurumsal Akreditasyon Raporunu kurumsal internet sayfası üzerinden yayımlar.
- 8.2.4. UKAP kapsamında yükseköğretim kurumundan sağlanan her türlü bilgi ve belgeyi gizlilik ve güvenlik kurallarına uygun olarak muhafaza etmekle yükümlüdür.
- 8.2.5. UKAP kapsamında gerçekleştirilen çevrimiçi toplantı kayıtları YÖKAK tarafından muhafaza edilir ve üçüncü taraflarla paylaşılmaz.

- 8.2.6. Yükseköğretim kurumu tarafından gerçekleştirilen itiraz ve şikayetler YÖKAK tarafından sonuçlandırılır.
- 8.2.7. YÖKAK akreditasyon yeterliliklerinin yükseköğretim kurumu tarafından yerine getirilmediğini tespit etmesi halinde akreditasyon kararını kaldırabilir.

## 9. Gizlilik Hükümleri

- 9.1.1. Sözleşmede tanımlanan UKAP çalışmaları esnasında yükseköğretim kurumu tarafından YÖKAK ve Değerlendirme Takımına açıklanan: süreç, iş geliştirme ile ilgili fikir, proje, buluş, iş, metot, ilerleme ve patent, telif hakkı, marka, ticari sır ya da diğer yasal korunmaya konu olan ya da olmayan her türlü yenilik ve çalışma esnasında öğrenilecek yazılı veya sözlü tüm ticari, mali, teknik bilgiler ve konuşma bilgileri sır olarak kabul edilir.
- 9.1.2. İşbu sözleşmede söz konusu edilen UKAP ile ilgili sağlanan kanıt, bilgi, belge, kurum ismi, unvanı ve kurumlarla ilgili sair bilgi ve belgelerin gizli olduğunu ve bu nedenle, sadece yetkilendirilmiş Değerlendirme Takımı ve YÖKAK çalışanlarının işi gereği bilmesi gerektiği kadarını bileceklerini ve bu bilgi ve belgelerin hiçbir şekilde 3. gerçek ve/veya tüzel kişi ve kuruluşlara çalışma amaçları dışında açıklanmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 9.1.3. İşbu sözleşme tarafları UKAP çalışmaları esnasında gerçekleştirilecek çalışmalarda Türkiye’de Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK), Avrupa Birliği Genel Veri Koruma Tüzüğü (GPDR) ya da ilgili ülkedeki mevzuat kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açık rızaları almakla, açık rıza alınmayan kişisel verilerin anonimleştirilmesiyle yükümlüdür.
- 9.1.4. Değerlendirici Takımı ve YÖKAK tarafından yapılan tüm yorum ve kayıtlar değerlendirme programı dışında başka amaçlarla kullanılamaz, yayınlanamaz ve üçüncü şahıslarla paylaşamaz.
- 9.1.5. Değerlendirme süreci tamamlanmadan süreç içeriği ve sonuç ile ilgili yazılı görsel ya da elektronik basın ve sosyal medya kanallarında yayın yapılamaz.
- 9.1.6. Kendi çalışanlarının veya kendileri adına iş yapanların işbu sözleşmede öngörülen gizliliğe aykırı davranışlarından dolayı müştereken ve müteselsilen sorumlu olup çalışanlarının veya kendileri adına iş yapanların gizlilik ilkelerine riayet edeceğini kabul ve taahhüt eder. Yükseköğretim kurumu, kendisi adına iş yapanların gizliliğe aykırı tutum ve davranışları halinde YÖKAK’a karşı öncelikle sorumludur.

## 10. Sözleşmenin Geçerliliği

Bu sözleşme her iki Tarafın imzalarından sonra yürürlüğe girer ve akreditasyon hizmeti süreci boyunca geçerlidir.

## 11. Anlaşmazlık Halinde Yetkili Mahkeme ve İcra Dairesi

İşbu sözleşme on bir (11) maddeden ve iki (2) nüshadan oluşmaktadır. Bu sözleşme ve bu sözleşmenin kapsamında yer alacak her türlü ek protokollerle ilgili anlaşmazlık durumunda, Türkiye Cumhuriyeti mevzuatı uygulanacak olup Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

YÖKAK Adına:

YÖKAK Başkanı

Adı-Soyadı ve İmzası

Tarih:

Yükseköğretim Kurumu Adına:

Kurum Üst Yöneticisi

Adı-Soyadı ve İmzası

Tarih: